

**Ensemble, passons à l'action !**

# **Formation de coalitions efficaces**

## **Introduction**

Il existe différentes façons de mobiliser nos communautés et la formation de coalition en est une. Elle permet aux membres de votre communauté de développer leurs propres moyens pour faire face à un ou plusieurs problèmes. Une coalition est composée de plusieurs groupes et d'individus concernés par une question ou un problème commun et qui se mobilisent ensemble pour le résoudre.

Ce feuillet d'information sur la formation de coalition efficace vous permet d'en savoir plus sur ...

ce qu'une coalition vous permet de faire  
ce qu'il faut pour former une coalition efficace  
comment maintenir votre coalition en bonne santé  
les ressources consultées.

Une coalition vous permet...

- de stimuler l'implication active de plusieurs secteurs de votre communauté;
- d'initier des activités;
- de regrouper des ressources et des talents;
- de minimiser le dédoublement des services;
- de regrouper différents groupes politiques, religieux, sociaux, d'affaires, etc.
- et d'apporter des changements dans différents secteurs de votre communauté.

Pour former une coalition efficace, il faut...

### **Définir le problème**

En définissant le problème, vous prenez un recul et regardez votre communauté de

façon objective et ce, dans une perspective stratégique afin d'en brosse le profil. Pour cela vous devez identifier autant les ressources disponibles que les réseaux existants. Bien des gens peuvent s'intéresser à votre problème; le choix des personnes-clé est important car celles-ci auront à jouer un rôle actif tout au long du processus de mobilisation.

### **Établir une direction**

Pour que votre coalition fonctionne efficacement, il faut que vos membres aient une volonté d'aller dans une même direction. Vous devez définir, tous ensemble, une vision ou un mandat commun qui décrira la raison d'être de votre groupe. Restez général, vous aurez à être plus précis lorsque vous aurez à déterminer vos objectifs. Idéalement, ce mandat doit être déterminé lors de la première rencontre des membres de votre coalition afin de pouvoir enclencher votre processus de planification.

### **Établir une structure**

Votre groupe doit élaborer un plan d'action qui servira à identifier le ou les buts, les objectifs, les stratégies, les moyens, l'échéancier, le fonctionnement. Ce plan d'action doit répondre aux questions "qui", "quoi", "où" et "comment" ?

Votre plan d'action aidera également votre groupe à définir ses priorités et d'avoir un meilleur contrôle sur ses interventions. Il facilite le travail et il est très utile au moment de faire l'évaluation.

Le but sert à décrire précisément le changement que votre coalition désire effectuer suite à ses démarches. Il est un véritable énoncé de mission. Il doit être un énoncé simple des résultats visés par votre projet. En fait, ce but doit refléter ce que votre coalition cherche à produire comme effet.

Une fois que votre coalition a identifié son but commun, vous devrez ensuite traduire ce but en des objectifs soit à long terme et à court terme; bref de définir vers où votre coalition s'en va. Ces objectifs doivent être précis, mesurables, atteignables, vérifiables et correspondant à une période déterminée. Il est important de limiter votre nombre d'objectifs. La grande différence entre les objectifs à long terme et à court terme, c'est que souvent ceux à long terme nécessite qu'on réussit à arriver à plusieurs objectifs à court terme. Les objectifs à court terme deviennent alors une source de motivation pour vos membres. Il faut identifier chaque étape et les franchir une après l'autre, marquant ainsi des gains qui aideront à motiver les membres de votre coalition. En bref, on peut dire que les objectifs à court terme requiert l'identification et le choix des moyens pour arriver au but tandis que ceux à long terme nécessite une démarche plus longue et complète qui définit les stratégies, les tactiques et moyens.

La stratégie traduit la façon dont votre groupe va s'organiser pour atteindre ses objectifs, pour influencer, pour négocier ou bien pour contester; bref quoi faire pour atteindre votre but. Vous êtes donc à l'étape où vous traduisez vos objectifs en action. Pour réaliser vos objectifs, vous allez peut être avoir à développer plusieurs stratégies qui se complèteront. Ces stratégies ne sont pas définitives et peuvent être réajustées en cours de route.

Vous devez également établir des critères afin d'identifier les moyens dont vos

membres disposent pour réaliser leurs objectifs; bref comment s'y rendre pour atteindre votre but et quels moyens sont les plus appropriés. N'oubliez pas que le choix des moyens doit être conforme avec la stratégie choisie par votre coalition.

Votre échancier doit être le plus précis et réaliste possible et peut se réajuster en cours de route. Il vous permet de mesurer où vous en êtes dans l'atteinte de vos objectifs. Élaborer un calendrier est alors très utile.

Le fonctionnement est la façon dont on organise le partage des responsabilités et des tâches. C'est aussi la façon dont les décisions sont prises pour mener à terme l'action; bref qui fait quoi. Afin d'assurer un bon fonctionnement, les membres de votre coalition doivent développer des règles de procédure sur la structure organisationnelle, la répartition des tâches, la fréquence de vos réunions et la communication au sein du groupe et de la communauté, par exemple.

## **Évaluer**

L'évaluation vous permet de mesurer le cheminement de votre coalition à travers une certaine période d'activités. En jetant un regard critique, vous en tirez des leçons pour l'avenir. Vous devez évaluer vos succès et vos échecs, les expliquer, identifier autant les forces que les faiblesses et en mesurer la pertinence ainsi que l'efficacité des moyens utilisés. Cette évaluation peut être faite à différents moments, soit après chaque étape ou/et à la fin du projet. Il y a plusieurs types d'évaluation. Par exemple, vous pouvez évaluer si votre projet a atteint son but, si sa mise en marche s'est déroulée comme planifier ou bien si votre projet a amené les changements désirés.

L'évaluation est donc une étape importante. Elle ne doit pas être présentée comme une "critique" de vos activités mais comme un outil qui permet de regarder le chemin parcouru, de corriger la direction si nécessaire et surtout de mettre en lumière les acquis. En somme, c'est une façon de tirer profit de vos erreurs et de mieux identifier vos gains, ce qui aide à atteindre une certaine maturité dans le développement de votre coalition.

## **Maintenir une coalition en bonne santé**

Afin d'assurer une bonne participation de vos membres, voici quelques points à faire attention :

- \* Prévoyez des réunions sur une base régulière mais pas trop fréquentes, une rotation de l'endroit, choisir une heure qui convient à tout le monde;
- \* Assurez-vous que les responsabilités sont partagées de façon équitable tout en respectant les compétences de chacun des membres;
- \* Favoriser une bonne communication entre les membres. On doit continuellement les tenir au courant de leurs activités respectives, c'est-à-dire les développements, décisions et actions importantes;
- \* Le groupe doit prendre le temps de s'évaluer sinon il risque de se prendre au piège

de la même routine. Il Maintenir une coalition en bonne santé répètera alors les mêmes erreurs sans vraiment en connaître les causes véritables.

## Ressources

Centre ontarien d'information en prévention (1996). Guide de l'action communautaire. Toronto.

Centre ontarien d'information en prévention (1996). L'établissement de coalitions efficaces : Module de formation. Toronto.

Lavoie, J., Panet-Raymond, J. (1993). L'action communautaire : Guide de formation sur les étapes de l'intervention communautaire. Montréal : Centre de formation populaire. 58 p.

Ministère de la Santé de l'Ontario, Programme de promotion des habitudes saines de la vie quotidienne (1990). La promotion de la santé communautaire à l'oeuvre. Toronto. 71 p.

Table ronde des OVEP de l'Estrie (1988). L'Atout: Manuel de ressources pour l'action communautaire. Sherbrooke

---

Recherche et rédaction : Christiane Fontaine  
Centre ontarien d'information en prévention  
Dernière mise à jour : mai 1999